

INSTITUTO FEDERAL
Catarinense
Campus Luzerna

Manuais de
configuração

DIGITALIZAÇÃO

*Digitalização em rede impressora HP E52645C
multiplataforma*



CTIC

Coordenação de Tecnologia da Informação e Comunicação
Campus Luzerna

Manuais de configuração

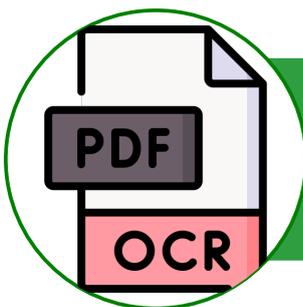
Este manual é destinado a servidores. Para que as configurações tenham efeito, é necessário estar conectado à rede **IFC** via Wi-Fi ou **pontos cabeados autorizados** (sala dos professores ou salas de setores).



Clique aqui para configurar a digitalização pelo alimentador



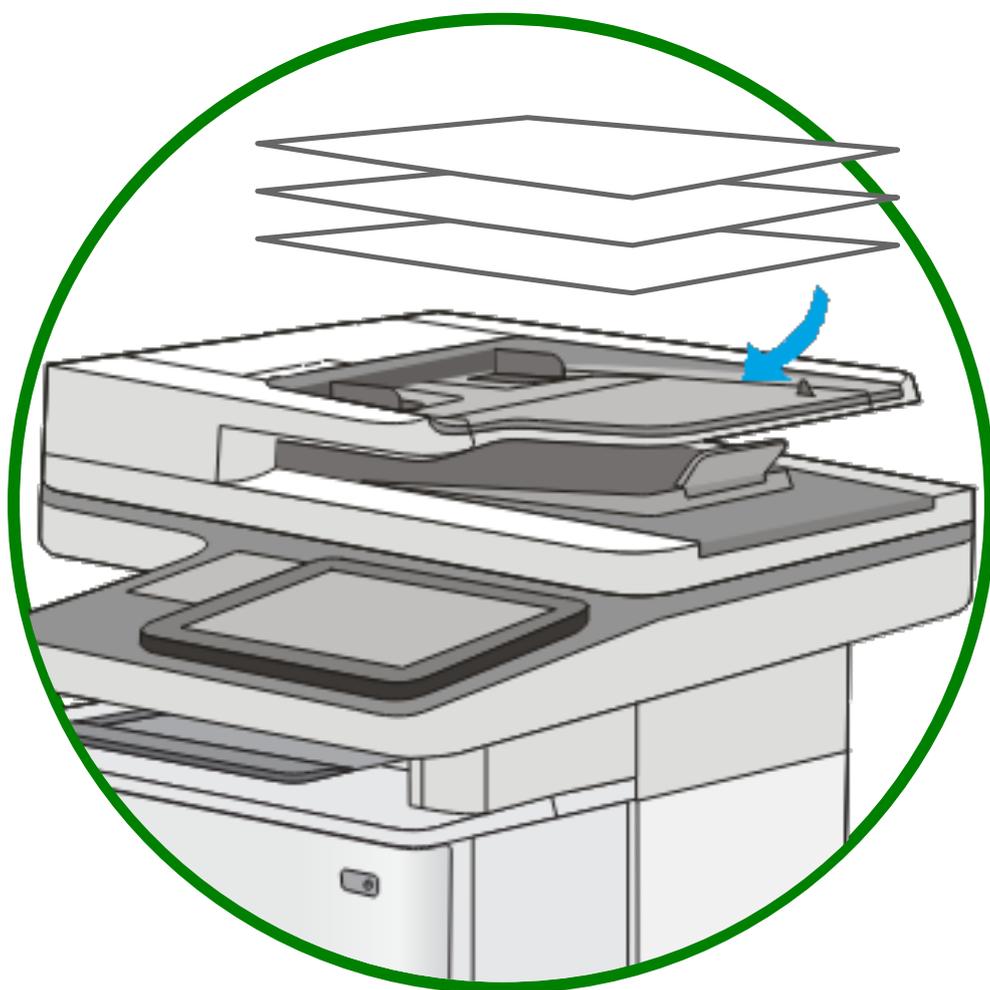
Clique aqui para configurar a digitalização pelo scanner



Clique aqui para configurar a digitalização como OCR (PDF pesquisável)

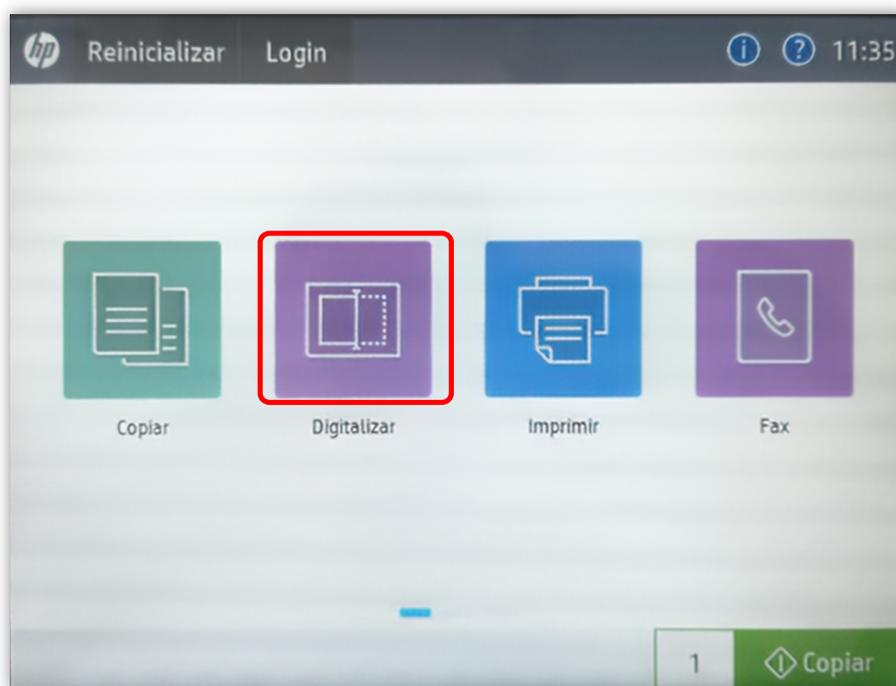


Clique aqui para mapear a pasta de digitalização no computador

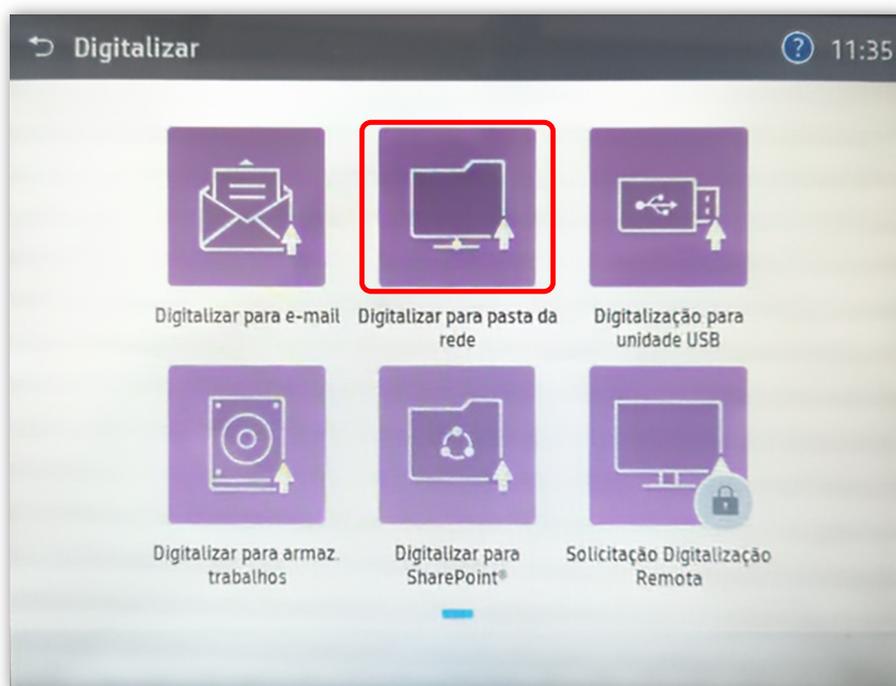


ANTES DE SEGUIR OS PASSOS, INSIRA OS ORIGINAIS NO ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS CONFORME INDICADO NA FIGURA

Digitalização pelo alimentador

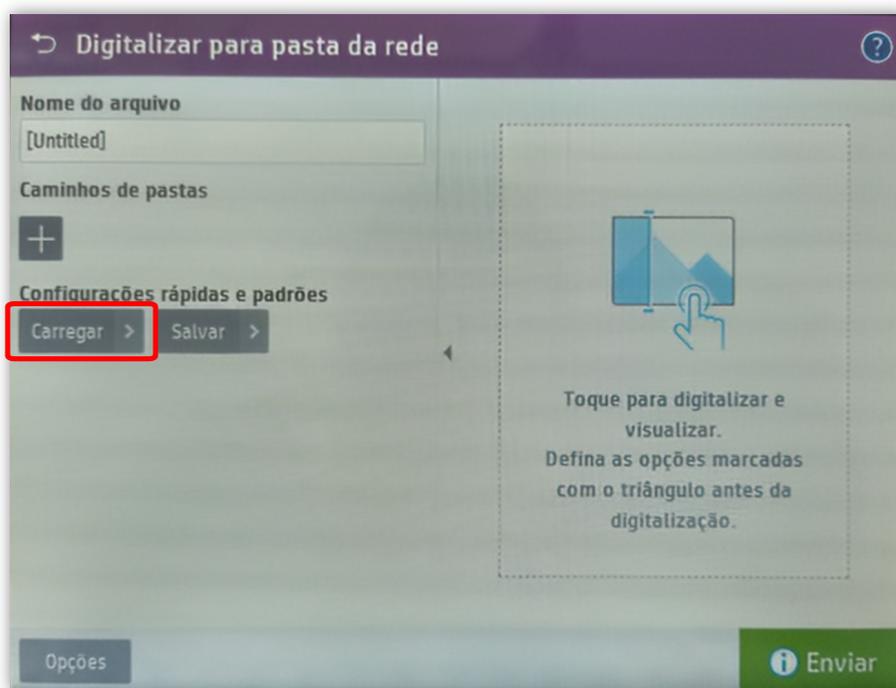


No menu principal selecione **Digitalizar**.

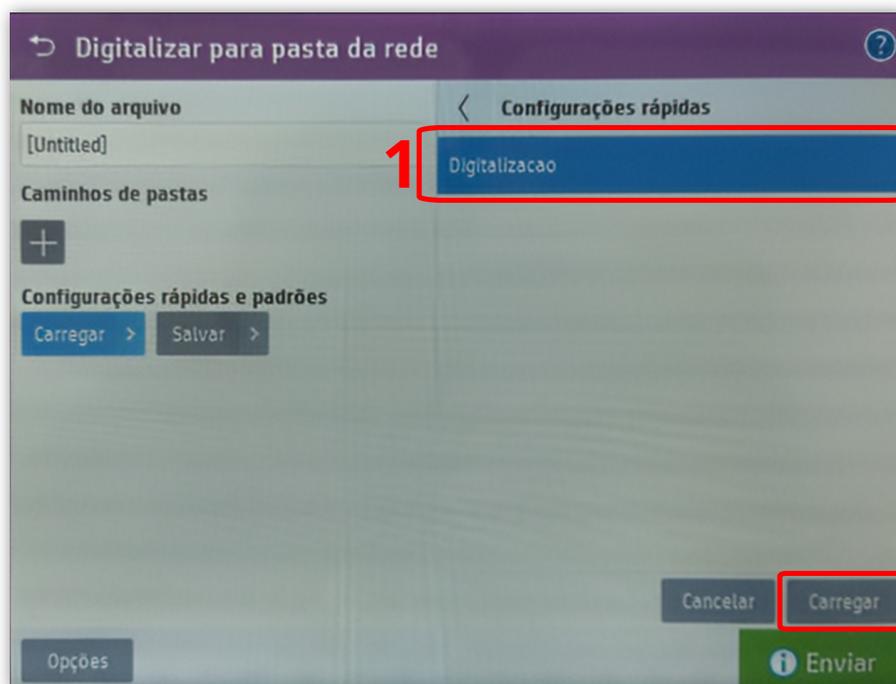


Selecione **Digitalizar para pasta da rede**.

Digitalização pelo alimentador

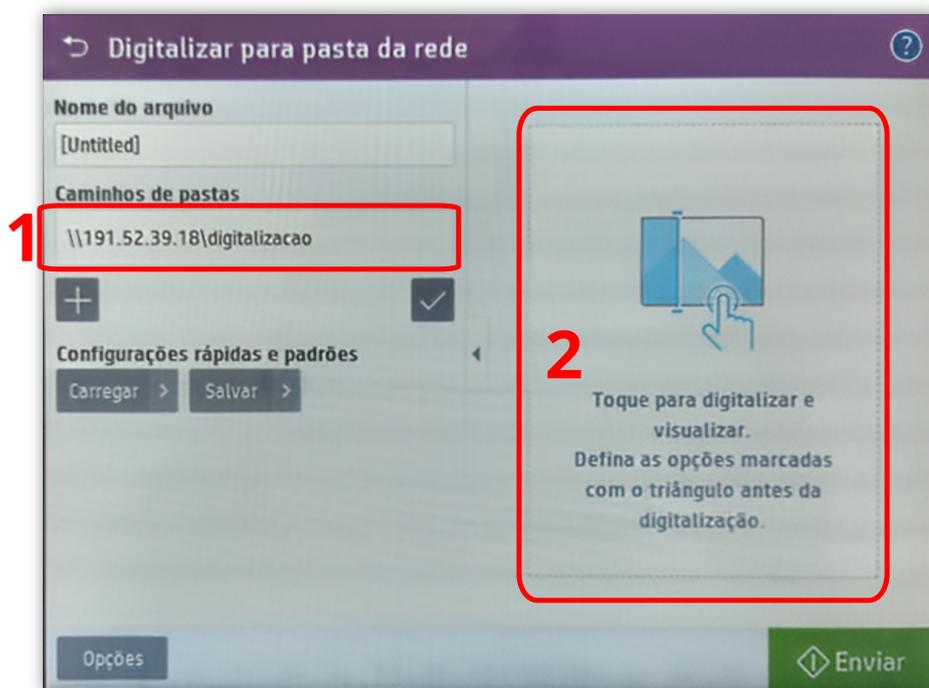


Em **Configurações rápidas e padrões** selecione **Carregar**.

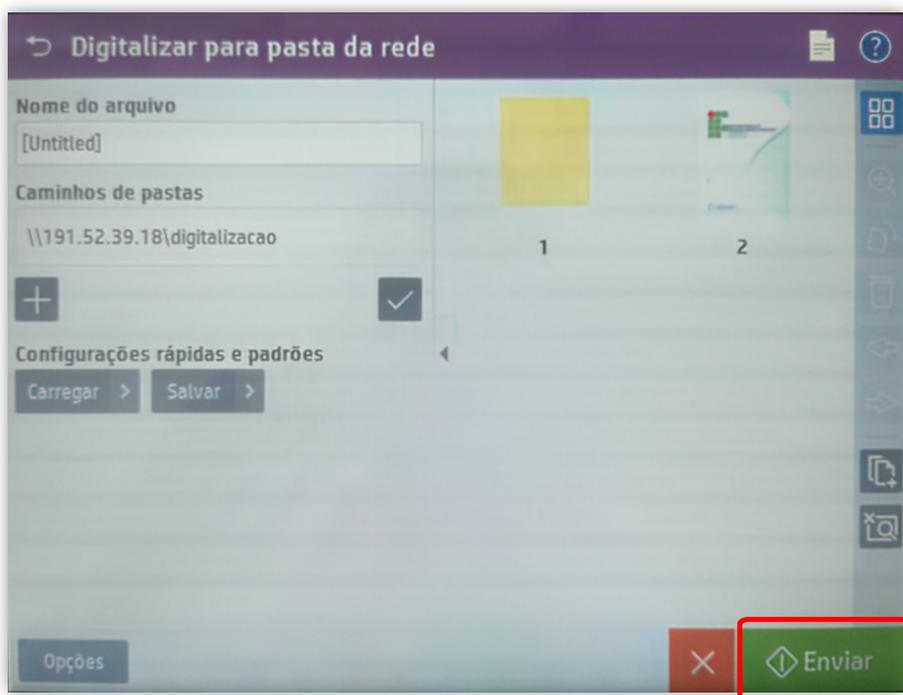


Selecione **Digitalizacao** e escolha em **Carregar**.

Digitalização pelo alimentador

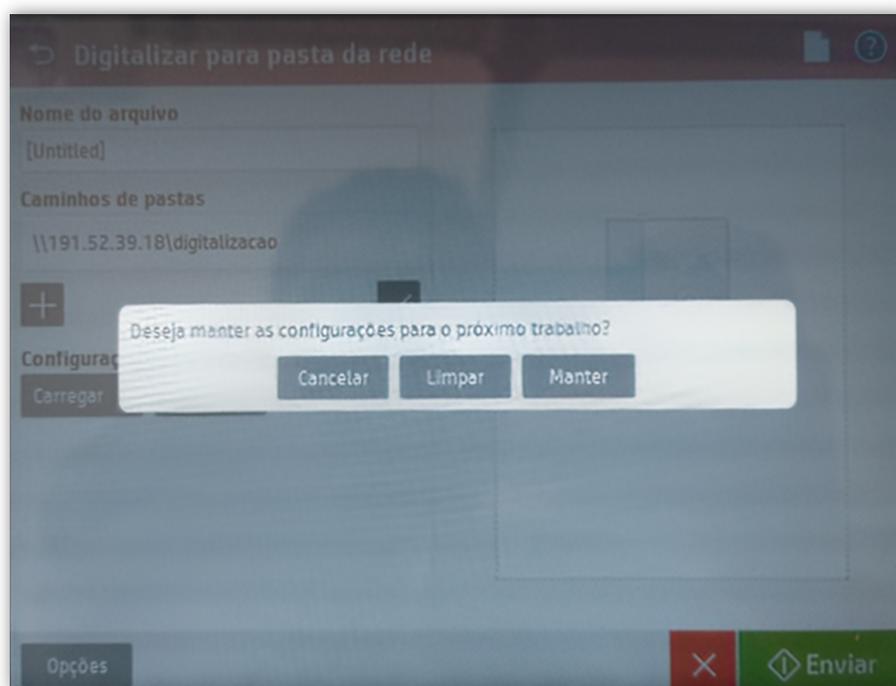


Será carregado o caminho do servidor. Para digitalizar toque na tela conforme indicado.



A impressora digitalizará todas as folhas que estiverem no alimentador. Selecione **Enviar** para mandar para a pasta da rede.

Digitalização pelo alimentador

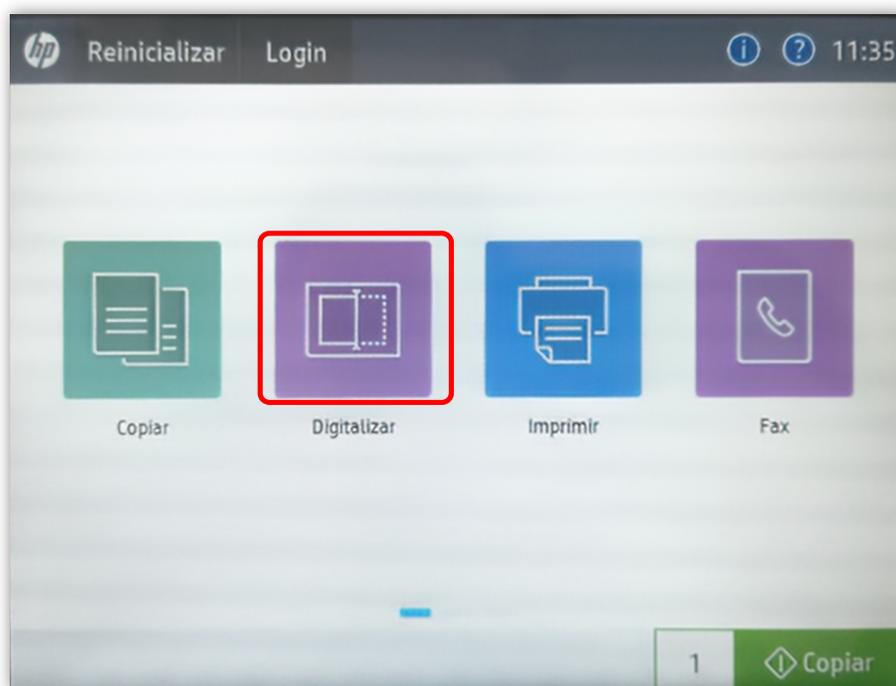


Caso deseje continuar digitalizando, selecione **Manter**, caso contrário escolha **Limpar**.

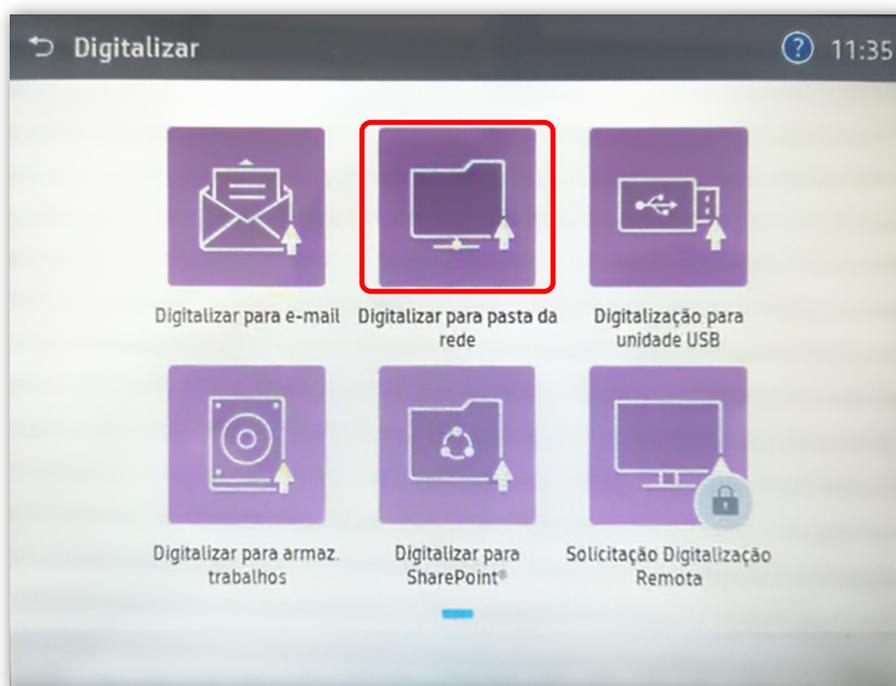


ANTES DE SEGUIR OS PASSOS, INSIRA OS ORIGINAIS NO VIDRO DO SCANNER CONFORME INDICADO NA FIGURA

Digitalização pelo scanner

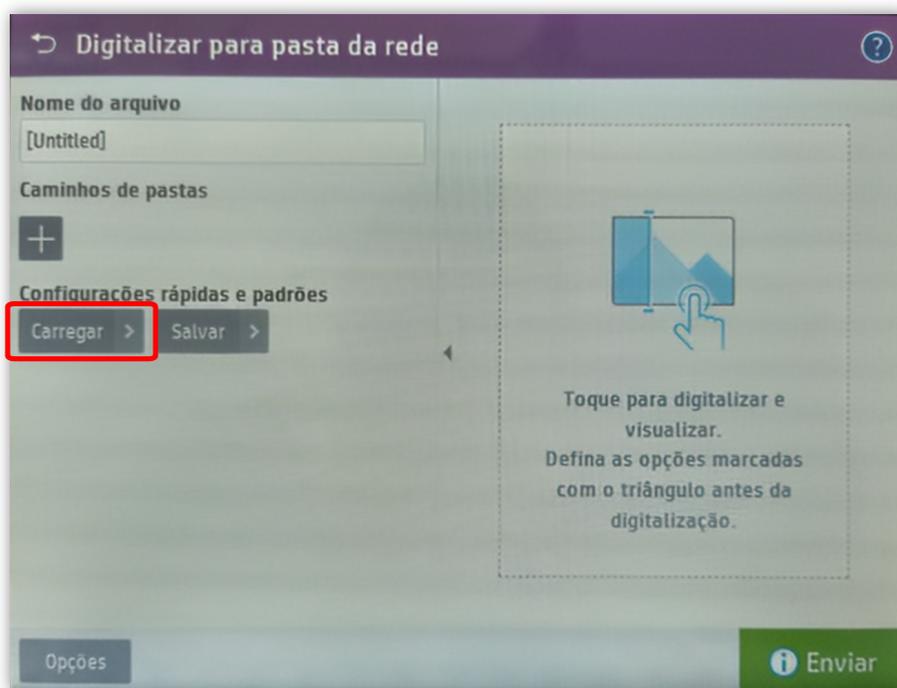


No menu principal selecione **Digitalizar**.

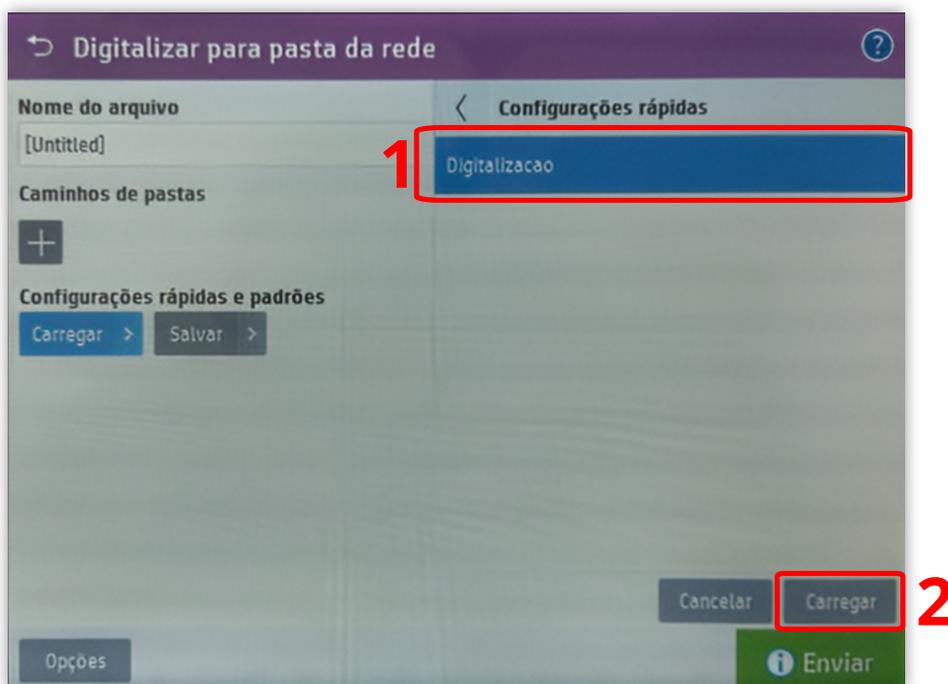


Selecione **Digitalizar para pasta da rede**.

Digitalização pelo scanner

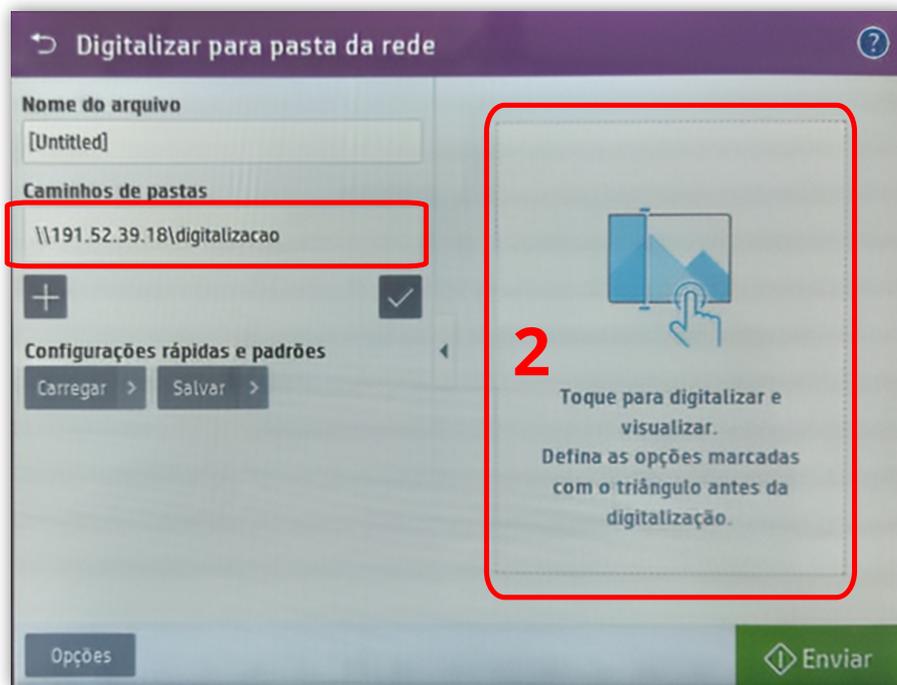


Em **Configurações rápidas e padrões** selecione **Carregar**.

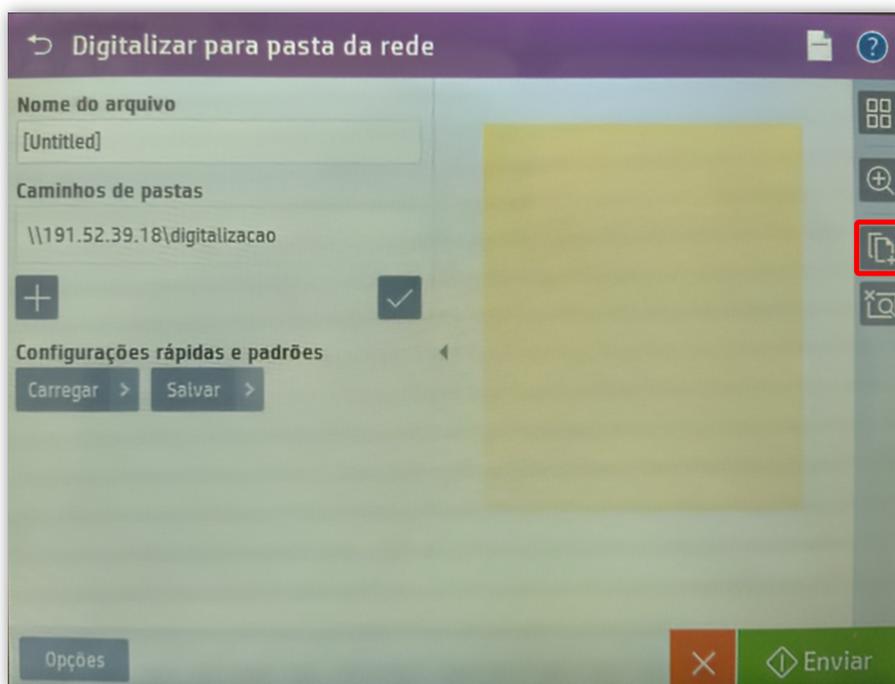


Selecione **Digitalizacao** e escolha em **Carregar**.

Digitalização pelo scanner

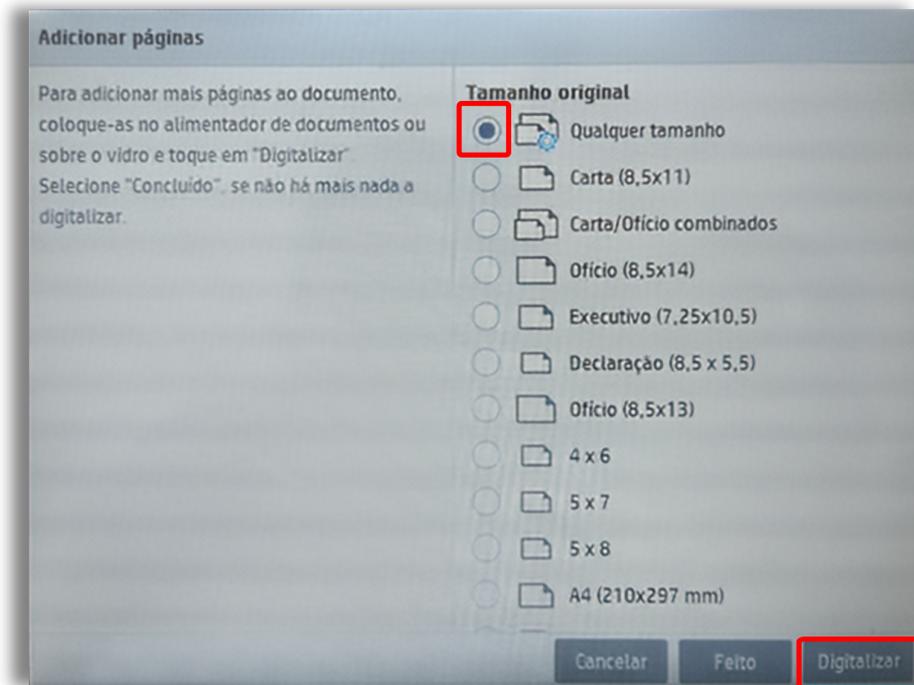


Será carregado o caminho do servidor. Para digitalizar toque na tela conforme indicado.

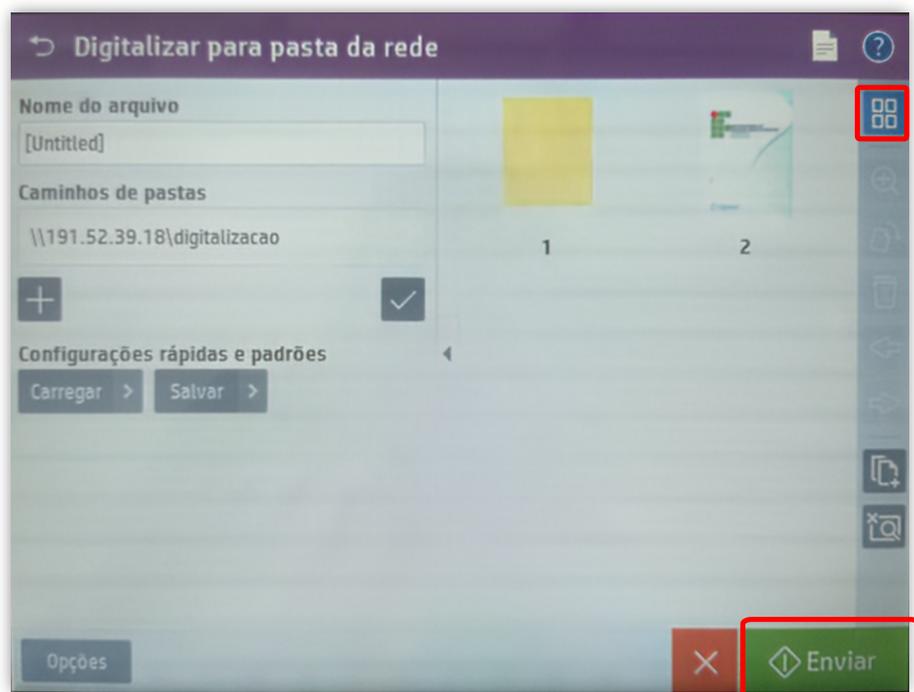


Para digitalizar mais de uma página, abra a tampa do scanner, troque a folha e selecione o ícone indicado.

Digitalização pelo scanner

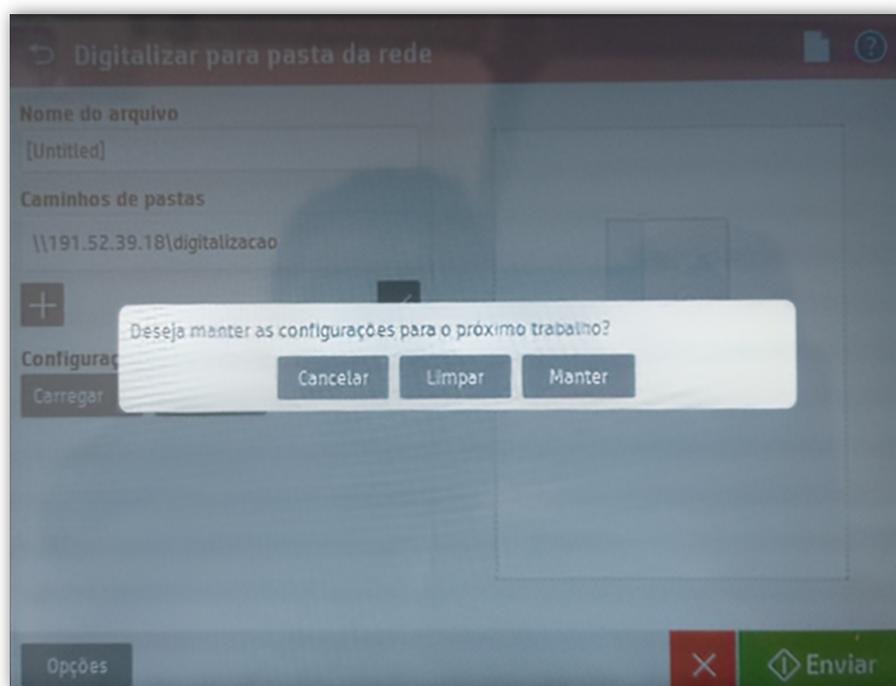


Selecione o tamanho do novo documento e pressione **Digitalizar**.



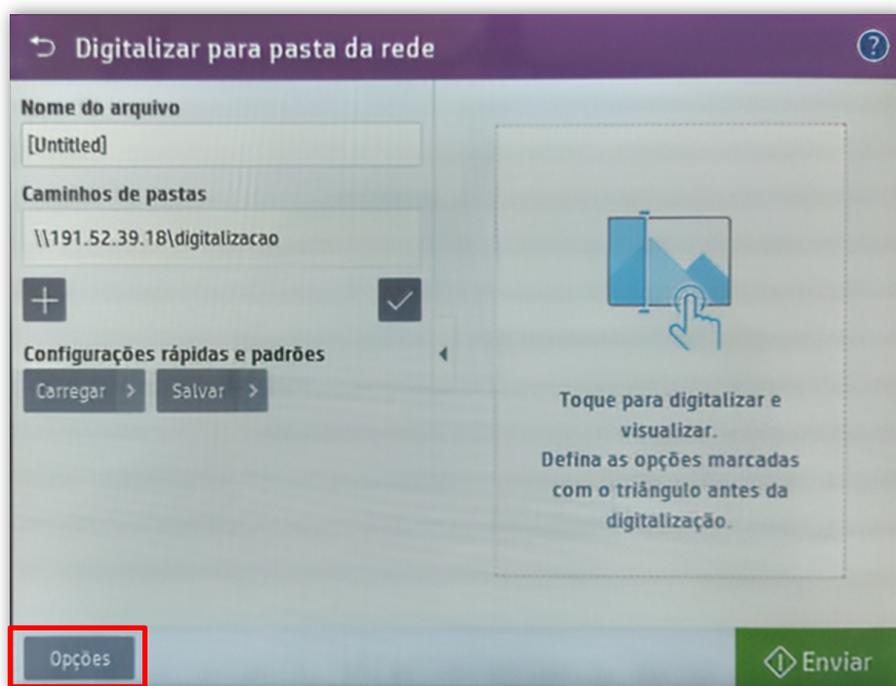
Repita a operação caso queira digitalizar mais folhas. Do contrário, clique em **Enviar**.

Digitalização pelo scanner

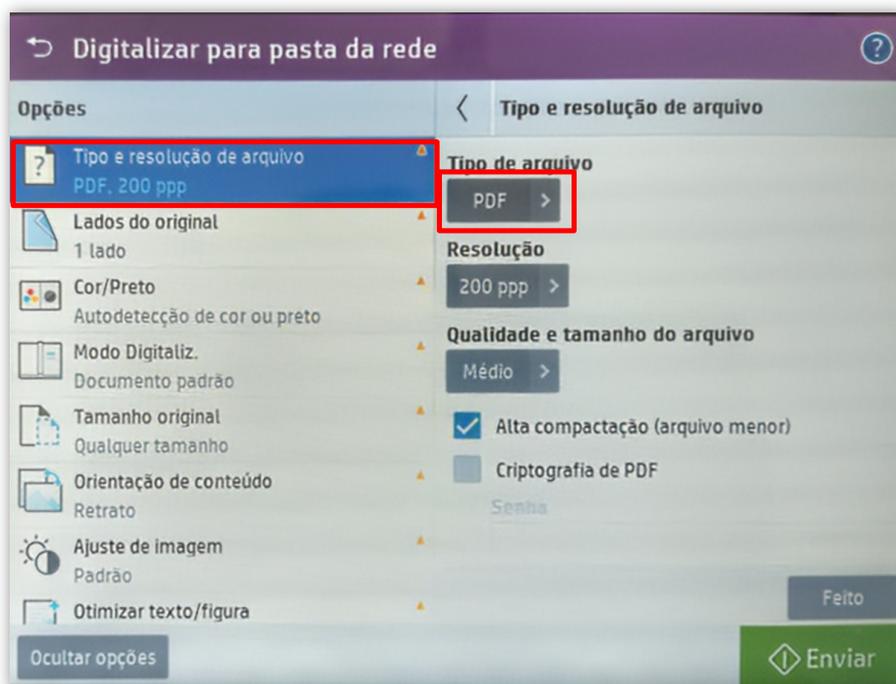


Caso deseje continuar digitalizando, selecione **Manter**, caso contrário escolha **Limpar**.

Digitalização em formato OCR (PDF pesquisável)

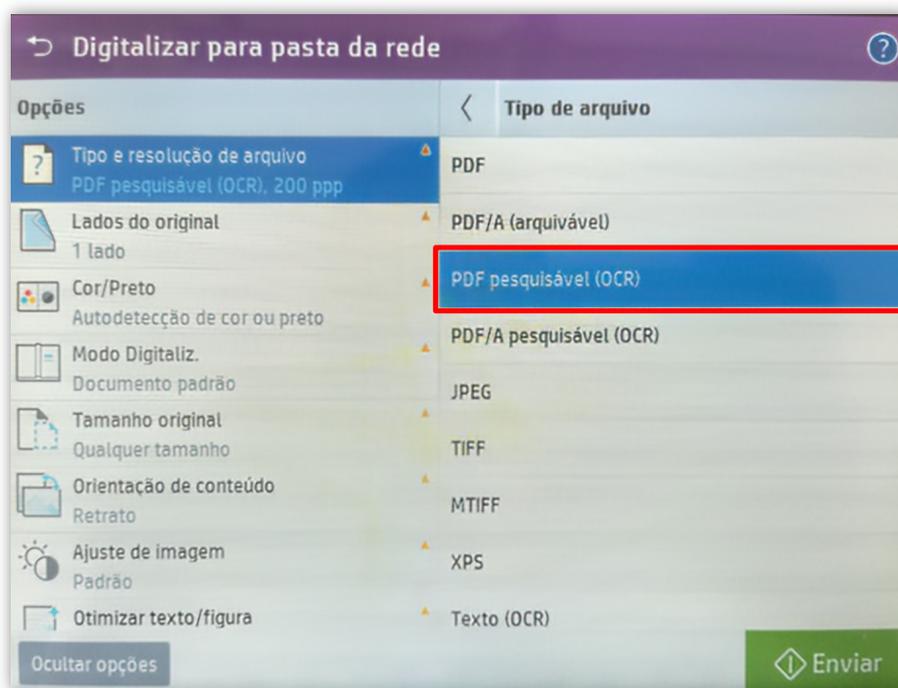


Antes de efetuar a digitalização, selecione **Opções**.

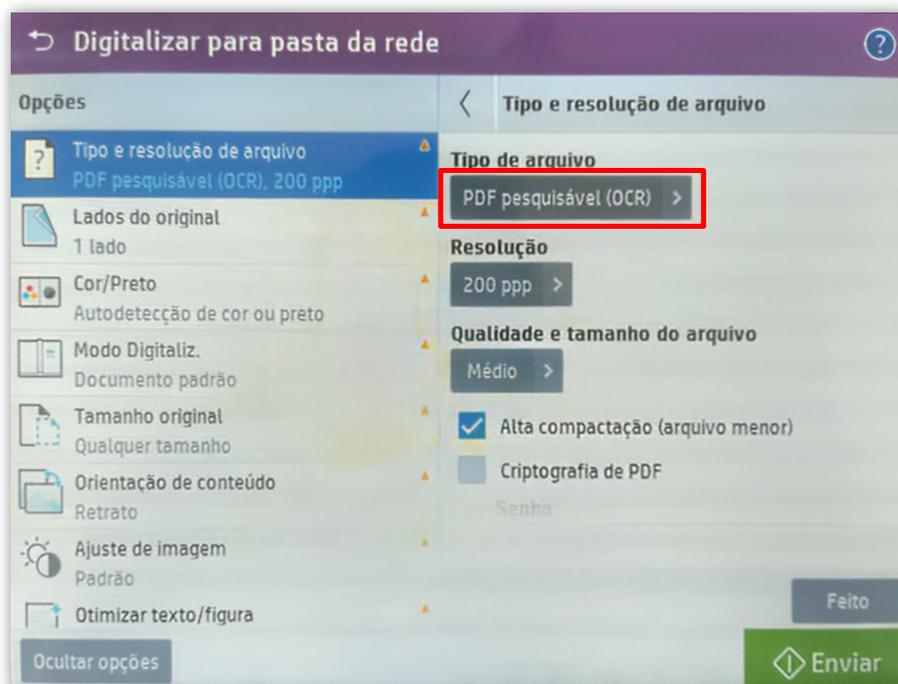


Selecione **Tipo e resolução de arquivo** e em seguida **Tipo de arquivo**.

Digitalização em formato OCR (PDF pesquisável)

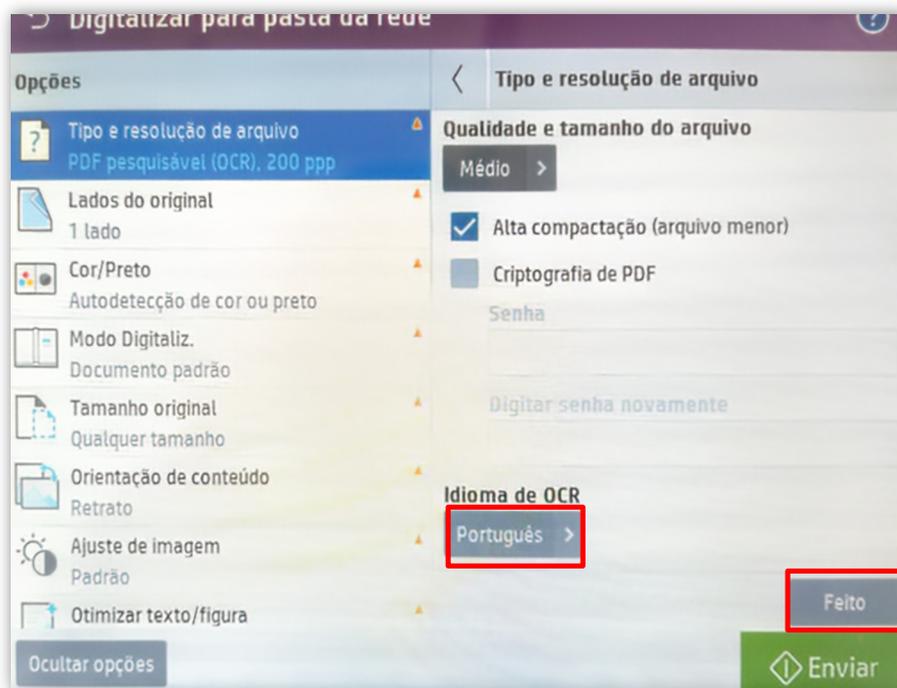


Modifique para **PDF pesquisável (OCR)**.



Verifique se a modificação selecionada foi efetuada.

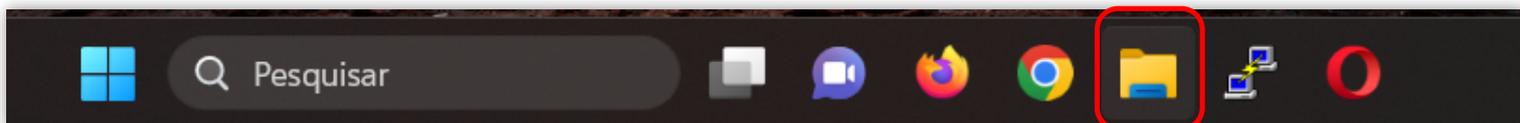
Digitalização em formato OCR (PDF pesquisável)



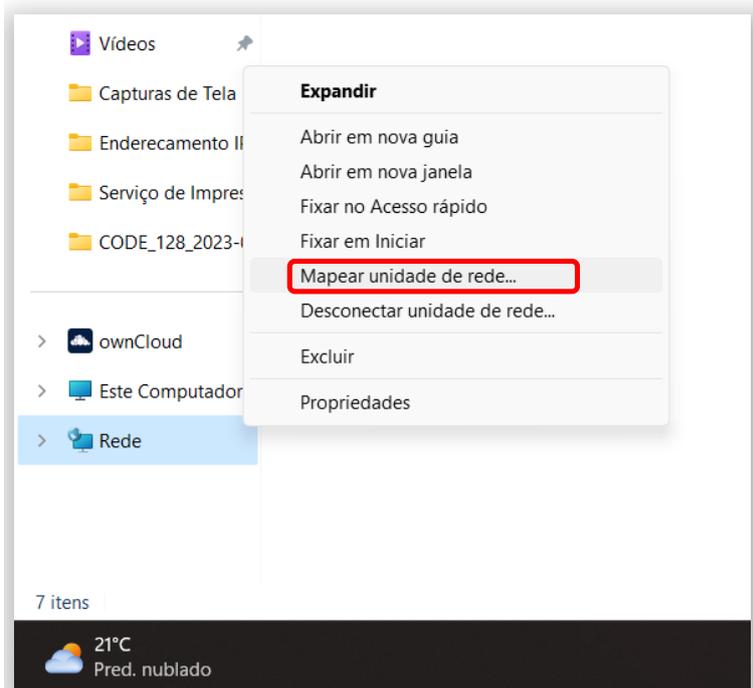
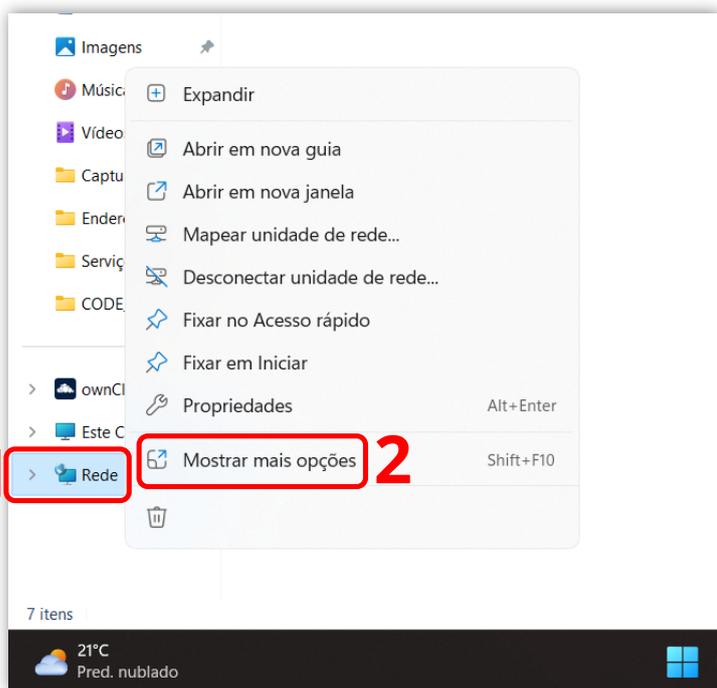
Role para baixo e modifique o **Idioma de OCR** para **Português** e pressione **Feito**. Prossiga com a digitalização conforme os passos anteriores.

Manuais de configuração

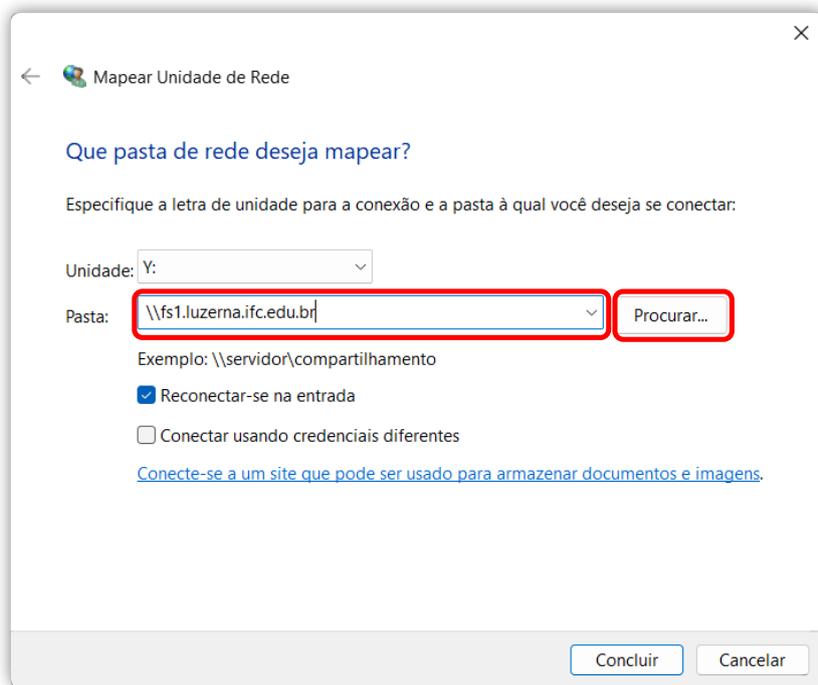
Mapear pasta da rede (Windows)



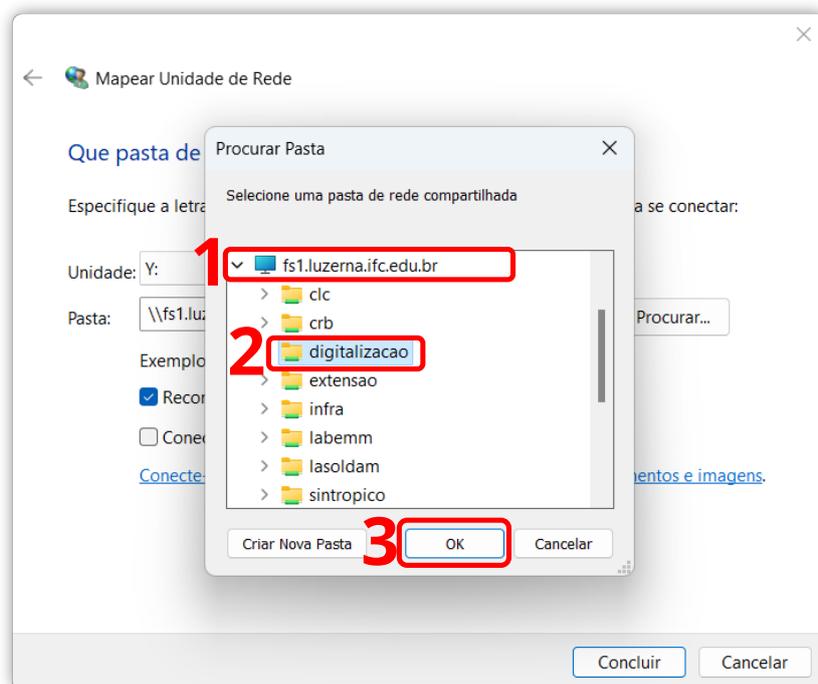
Abra o **Windows Explorer**, clique com o botão direito no ícone **Rede** (menu esquerdo), em seguida clique em **Mostrar mais opções** e selecione **Mapear unidade de rede...**



Mapear pasta da rede (Windows)

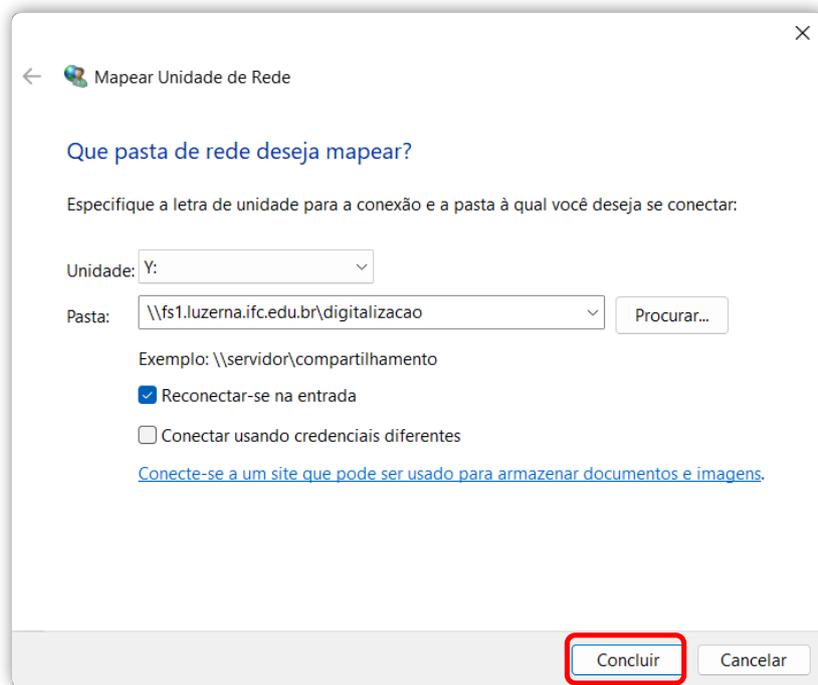


Insira o endereço \\fs1.luzerna.ifc.edu.br e clique em **Procurar**.

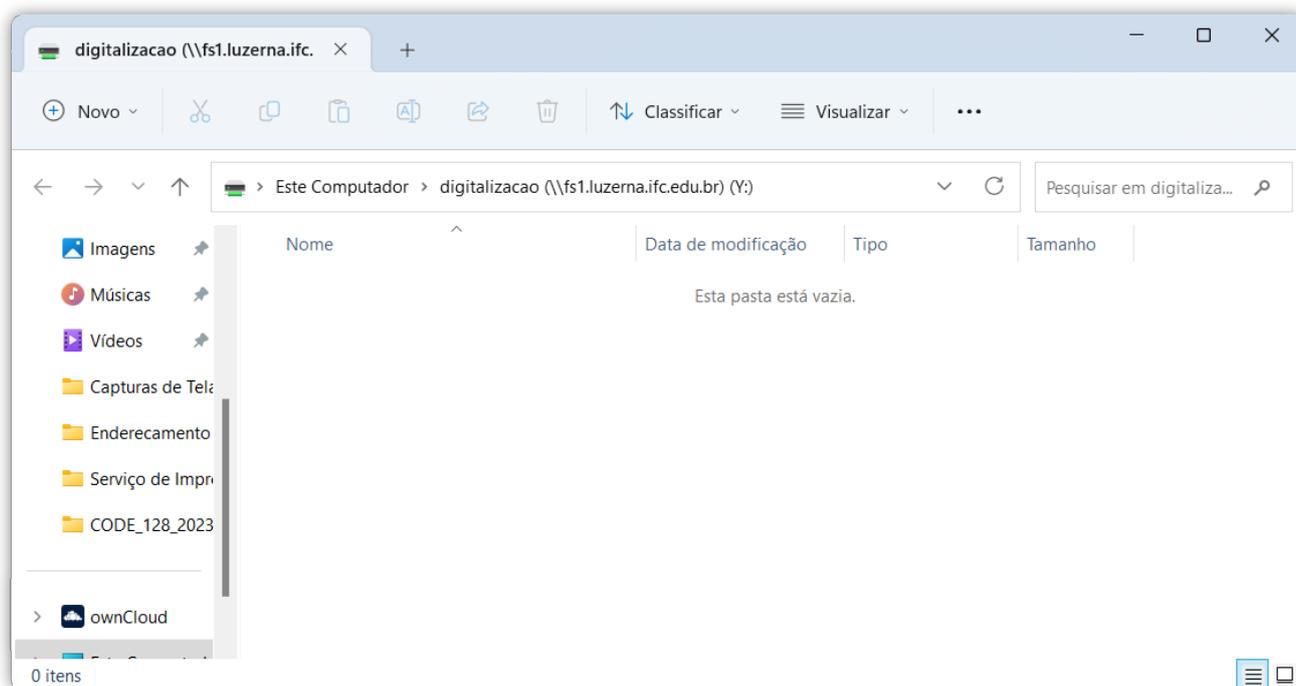


Navegue dentro do **fs1.luzerna.ifc.edu.br** até a pasta **digitalizacao** e clique em **OK**.

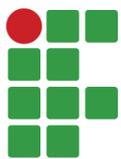
Mapear pasta da rede (Windows)



Clique em **Concluir**.



Pronto! A pasta de rede está mapeada e mostrará todos os arquivos digitalizados em até cinco minutos. Por ser um ambiente compartilhado, orientamos que as digitalizações sejam movidas para o armazenamento local e excluídas da pasta da rede.



INSTITUTO FEDERAL

Catarinense

Campus Luzerna

**EM CASO DE DÚVIDAS,
ENTRE EM CONTATO
POR UM DE NOSSOS
CANAIS**

 (49)3523-4322 / 3523-4310

 suporte.luzerna.ifc.edu.br